

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая МДОУ
детский сад «Малыш»
М.П.  Т.В. Андреева.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Дресс-коде в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Малыш»

1. Общие положения

1.1. Положение о Дресс-коде в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Малыш» (далее ДОУ) является внутренним локальным актом ДОУ.

1.2. Положение регламентирует корпоративный стиль одежды и внешний вид сотрудников, который объединяет коллектив, подчеркивает их высокий уровень культуры, интеллигентность и профессионализм.

1.3. Положение распространяется на административный и педагогический персонал.

1.4. Положение утверждается, изменяется и отменяется заведующим ДОУ.

2. Определение Дресс-кода, его необходимости и эффективности.

2.1. Дресс-код - это система определенных требований к деловому стилю одежды и внешнему виду.

2.2. В деловой жизни существует негласный стиль в одежде. Статус детского сада, как муниципального дошкольного образовательного учреждения предполагает наличие высокого уровня общей культуры и делового этикета, как в сфере общения, так и одежды и внешнего вида в целом.

– Опрятный, аккуратный внешний вид и деловой стиль одежды располагают к деловому общению, выражают уважение друг к другу, настраивают на рабочий лад и полноценный учебный процесс с обеих сторон.

– Способствует повышению репутации и утверждению имиджа и статуса ДОУ как учреждения высокой культуры, нравственности и профессионализма.

3. Правила Дресс-кода

3.1. Стиль рабочей одежды – деловой.

3.2. Цвета: серый, коричневый, черный и разные их оттенки, от светлого до темного.

3.3. Разрешается носить юбки средней длины, брюки, сарафаны, платья, жилетки.

3.4. Обувь-туфли на небольшом каблуке или без него, босоножки.

3.5. Не рекомендуется находиться в детском саду

- в блузках, оголяющих живот;

- в слишком короткой юбке;

- с глубоким декольте;

- в шортах;

- в спортивном костюме;
 - в сланцах;
 - в кроссовках;
 - в майке;
 - в джинсах;
 - в пирсингах и татуировках на открытых частях тела, не соответствующим нормам делового стиля;
 - пользоваться сотовым телефоном во время учебно-воспитательного процесса;
 - находиться в осенне-зимний период в верхней одежде, обуви и головных уборах в группах детского сада;
 - использовать в качестве украшения массивные серьги, кольца, броши. Исключаются яркие, крупные аксессуары, броский маникюр и макияж;
 - волосы и ногти должны быть чистыми и иметь аккуратный вид.
- 3.6. Правила Дресс-кода допускают в предпраздничные и праздничные дни внесение дополнений в деловой стиль одежды: изменение цвета (разрешается одежда разных цветов и оттенков).

4. Контроль и ответственность сторон за соблюдение Дресс-кода

- 4.1. Положение рассматривается и принимается на общем собрании работников и утверждается приказом руководителя ДОУ.
- 4.2. Ознакомление с Положением о Дресс-коде проводит руководитель при приеме на работу вновь поступающих сотрудников.
- 4.3. Ответственность и контроль за соблюдением Дресс-кода несёт заведующий ДОУ.

5. Меры воздействия

- 5.1. Сотрудникам ДОУ, нарушившим дресс-код, заведующий ДОУ имеет право сделать замечание в устной форме и обязать сотрудника привести в надлежащее состояние свой внешний вид.
- 5.2. Сотрудники, строго соблюдающие дресс-код будут отмечены при распределении премии стимулирующего характера.
- 5.2. Неоднократное нарушение данного Положения рассматривается как невыполнение приказа руководителя.