Андреева Любовь Владимировна

Подписано цифровой подписью: Андреева Любовь Владимировна
Дата: 2021.03.10 10:16:17 +04'00'

Согласовано
Председатель Управляющего совета
_____И. В. Корючкин

Утверждаю
Заведующий МДОУ «Детский сад «Малыш»
_____ Л. В. Андреева

План работы
Управляющего Совета МДОУ «Детский сад «Малыш»
на 2021 год.

ЦЕЛЬ: совершенствовать организационную культуру управления ДОУ и образовательного процесса через демократизацию системы управления образовательным учреждением и созданию условий для развития и открытости образовательного процесса.

ЗАДАЧИ:

- Повышать эффективность финансово-экономической деятельности учреждения, стимулирования труда его работников в текущем году;
- Содействовать созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- Осуществлять контроль соблюдения требований к условиям обучения, воспитания в учреждении, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, целевого и рационального расходования финансовых средств.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	**Заседание 1** 1.Подведение итогов работы Управляющего Совета за 2020 год. 2.Утверждение плана работы Управляющего совета на 2021г. 3.Публичный доклад за 2020 год.	1квартал	Председатель управляющего совета. Заведующий ДОУ.
	Заседание 2. 1.Отчёт заведующего ДОУ об образовательной деятельности ДОУ за 2021-2020 уч.года. 2.Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворённости работой ДОУ. 3.Оказание помощи в организации и проведении культурно - досуговой деятельности в летний период. 4. Об оказании помощи в проведении ремонтных работ в групповых помещениях и на прогулочных площадках ДОУ.	2 квартал	Заведующий. Председатель комиссии. Председатель комиссии. Заведующий.
	Заседание 3. 1. Подведение итогов готовности групп к новому 2021-2022 учебному году. 2. Согласование годовых задач работы коллектива на 2021-2022уч.год, их реализация в	3 квартал	Заведующий. Члены комиссий.

	соответствии с программой развития. 3. Организация и проведение субботника по уборке и благоустройству территории ДОУ. 4.Реклама образовательной деятельности, работа со СМИ.		Члены комиссий. Председатель УС.
	Заседание 4. 1.О подготовке и проведении праздников для детей: «День матери», Новый год. 2.О проведении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в ДОУ. 3.Знакомство с планом ФХД на 2022 год. 4. Контроль: -санитарно-гигиенического режима;	4 квартал	Старший воспитатель. Старшая медсестра. Заведующий. Председатель комиссии.
	1.Изучение и согласование локальных актов ДОУ. 2.Работа с неблагополучными семьями. 3.Поддержка участия педагогов в конкурсах, решение чрезвычайных ситуаций ДОУ. 4.Выход на сайт. 5.Привлечение внебюджетных средств.	В течение учебного года по мере необходимости.	Председатель УС. Заведующий ДОУ. Члены комиссий. Председатель УС.